

実習受入れに係る書類提出・依頼・報告等(事務的内容)の主な流れ

記号	書類の種類
A (別に定める様式第1号)	抗体検査及びワクチン接種状況調査書 (必ず検査または予防接種証明書等 根拠書類添付のこと。) (実習生・引率者1名につき1枚。)
B (別に定める様式第2号)	抗体検査及びワクチン接種状況調査書の提出について(実習委託者用。基本的に1つの実習につき1枚。)
C (別に定める様式第3号)	誓約書 (個人情報保護・医療安全・感染防止に関する内容。実習生が記入。)

→当日(実習開始前)までに養成機関等が全実習者分まとめて Bとともに各受入れ部署(現場)に提出

→当日(実習開始前)までに養成機関等がAとともに各受入れ部署(現場)に提出

→当日(実習開始日)に実習生が記入し、各受入れ部署(現場)に提出

※ 横軸は時間軸。

赤字は書類A・B・Cの流れ。

